

Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Колледж «Звездный»

ПРИКАЗ

01.06.2021 № 42-0

Санкт-Петербург

Об установлении стоимости образовательных услуг  
и порядке оплаты

В связи с наступлением срока информирования абитуриентов о размере и порядке оплаты за оказание платных образовательных услуг 1 года обучения в соответствии с Порядком формирования государственных заданий для государственных учреждений Санкт-Петербурга и порядком финансового обеспечения выполнения государственных заданий, утверждённых постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 20.01.2011 № 63 с учетом индекса цен на 2022 год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить для обучающихся, граждан Российской Федерации и приравненных к ним граждан других государств, поступивших на обучение в колледж на основании договоров на оказание платных образовательных услуг, стоимость обучения на осенний и весенний семестр 2021/2022 учебного года по очной форме обучения по ППССЗ (углубленной подготовки) за первый год обучения:

Образовательная программа	Итоговая стоимость 1 курс, руб.	В том числе:		Всего (за весь период обучения)
		осенний семестр (1 курс)	весенний семестр (1 курс)	
Народное художественное творчество (по видам); хореографическое творчество	200 000	100 000	100 000	800 000
Музыкальное звукооператорское мастерство	205 000	102 500	102 500	820 000

1.1. Оплату за обучение обучающимся или их законным представителям производить:

2.1.1. 1-й взнос – до 31.08.2021 года.

2.1.2. 2-й взнос – до 20.01.2022 года.

2.1.3. Оплату за обучение обучающимся или их законным представителям производить с учетом длительного документооборота денежных средств за счет средств материнского капитала (для заказчиков услуг, у которых оплата обучения по договорам производится за счет средств материнского капитала) в целях недопустимости нарушения сроков платежей.

2. Педагогу-организатору Бодровой А.В.

2.1. в срок до 26.08.2021 года заключить договора на оказание платных

образовательных услуг по программам СПО с абитуриентами и (или) их законными представителями с последующей передачей заместителю директора по УПР Кожиной С.П.

3. Контроль за оплатой по договорам возложить на главного бухгалтера Абуеву М.Г. с последующей передачей оперативных данных секретарю руководите Карасевой Ю.В. для работы с неплательщиками услуг.

4. Заместителю директора по УМР Филипповой М.А. разместить приказ на сайте колледжа.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Р.А.Пантелеенко